

Száma: 137 - /2014

Határozatok: 52 – 60/2014. (XI. 27.)

Rendeletek: 6 – 8/2014. (XI. 28.)

Jegyzőkönyv

Készült: Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. november 17-én 16.00 órától a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövőpetri Kirendeltségén (4633 Lövőpetri Petőfi Sándor utca 36.) megtartott nyilvános képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Tóth László József polgármester, Gáspár Sándor alpolgármester, Balogh József képviselő, Kovács László képviselő, Lukács József képviselő, tanácskozási joggal: Dr. Ráti Angéla jegyző.

Napirendi pontok:

1. **Tájékoztató vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről és köztartozás-mentes adatbázisba történő felvételi kérelmek benyújtásának igazolásáról**
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző
2. **Beszámoló a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban történt fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
3. **Előterjesztés az az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletről**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
4. **Előterjesztés a temetkezési tevékenységről szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
5. **Előterjesztés a szociális célú tűzifa támogatás megállapításának szabályairól rendelkező rendeletről**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
6. **Előterjesztés az önkormányzat tagságával működő társulásokba delegált tagokról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
7. **Előterjesztés szociális célú tűzifa támogatás kielégítésére szolgáló tűzifa beszerzésére**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
8. **Előterjesztés iskolai körzethatárok véleményezéséről**
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző

9. **Előterjesztés belső ellenőrzési célok (2015.) meghatározására**
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző
10. **Előterjesztés közmeghallgatás tartására**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
11. **Előterjesztés karácsonyi támogatásról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
12. **Előterjesztés BURSA Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok elbírálására (zárt ülés)**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
13. **Előterjesztés önkormányzati segélyek megállapítására (zárt ülés)**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
14. **Tájékoztató a közös hivatal működtetésére vonatkozó megállapodás további sorsáról**
Előadó: Tóth László József polgármester
15. **Egyéb kérdések, bejelentések.**

Lövőpetri, 2014. november 27.




Tóth László József
polgármester

Jegyzőkönyv

Készült: Lövépetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. november 17-én 16.00 órától a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövépetri Kirendeltségén (4633 Lövépetri Petőfi Sándor utca 36.) megtartott nyilvános képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: Tóth László József polgármester, Gáspár Sándor alpolgármester, Balogh József képviselő, Kovács László képviselő, Lukács József képviselő, tanácskozási joggal: Dr. Ráti Angéla jegyző.

Tóth László József polgármester köszönti a jelenlévőket, megállapítja, hogy az képviselő-testület ülése határozatképes, mert a megválasztott 5 települési képviselő az ülésen megjelent. Hiányzó nincs.

Tóth László József polgármester javasolja, hogy a meghívóban kiküldött napirendet tárgyalja a képviselő-testület az ott felsorolt sorrendben.

Gáspár Sándor alpolgármester javasolja a hetedik és a hatodik napirend felcserélését.

Tóth László József polgármester a módosított napirendet szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület vita nélkül 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosított napirendet elfogadta.

1. Tájékoztató vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről és köztartozás-mentes adatbázisba történő felvételi kérelmek benyújtásának igazolásáról

Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző

Dr. Ráti Angéla jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az ügyrendi bizottság nyilvántartása szerint minden képviselő eleget tett határidőben vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének, illetve valamennyi képviselő a köztartozásmentes adatbázisba történő felvételi kérelmének benyújtásáról szóló igazolását bemutatta. A fentiek értelmében a képviselők teljes joggal gyakorolhatják képviselői jogaikat.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a tájékoztatást elfogadta.

2. Beszámoló a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban történt fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a KEOP pályázatról érkezett visszajelzés szerint a pályázat formailag hibásan került benyújtásra, melyet a pályázatkészítő vitat, azonban a pályázatkezelő ezért a pályázatot érdemi elbírálás nélkül a pályázati eljárásból kizárta. A döntés ellen kifogást nyújtott be, melynek elbírálását várja.

Tájékoztítja a képviselő-testületet, hogy a 2015. évi közfoglalkoztatási program előzetes terveit a Munkaügyi Központ bekérte, valamennyi a 2014. évben indított programelemet kötelező folytatni. Az előzetes felmérésben 46 fő foglalkoztatását jelölte meg.

Jelenlegi közfoglalkoztatásban a közúthálózat karbantartása programban 5 fő foglalkoztatása február 28-ig meghosszabbítható, melyhez dologi költség támogatása is igényelhető. Így február 28-ig

28 fő foglalkoztatása megoldott. A kulturális közfoglalkoztatásban 2 fő foglalkoztatását biztosítja az NMI partnerszervezet, a két fő rendezvények szervezésében és a teleház működtetésében segít.

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a várt törvénymódosítás elmaradt, a közös hivatalok létszámhatárait nem emelték 5000 főre.

A napirendhez hozzászólás, kérdés nem érkezett, a képviselőtestület a polgármester beszámolóját 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

3. Előterjesztés az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletről

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester kérdezi, hogy a kiküldött előterjesztéshez van-e hozzászólása, javaslata kérdése.

Dr. Ráti Angéla jegyző, mint az előterjesztés készítője javításokat szeretne eszközölni és módosító javaslatokat benyújtani az előterjesztéshez:

1. javasolja az átmeneti segélyek elbírálásával kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházni.
2. Javítani pedig az ügyrendi bizottság tagjainak felsorolását és titulusukat kell, mert a javaslat a felsorolást hibásan tartalmazza.
3. Javasolja, hogy a 14. § (6) bek. kerüljön ki a tervezetből.

Balogh József képviselő javasolja, hogy

1. az átmeneti segély elbírálására vonatkozó hatáskör maradjon a képviselő-testületnél.
2. a jegyzőkönyv, a rendeletek és a határozatok kerüljenek fel a honlapra és javasolja hangfelvétel készítését az ülésről, melyek szerinte a nyilvánosság biztosítása érdekében és a nyilvános munka érdekében fontosak, így a rendelet-tervezet 21.§ (1) bek. egészüljön ki azzal, hogy a jegyzőkönyv a honlapra kerüljön fel.
3. javasolja, hogy a rendelet-tervezetet 4.§ (7) bek. ne csak a polgármester, mint a hatáskör gyakorlója tegyen javaslatot a hatáskör visszavonására, hanem a képviselő-testület tagjának, a jegyzőnek is legyen erre vonatkozóan lehetősége,
4. javasolja, hogy a meghívót az ülés előtt öt nappal küldje ki a polgármester,

Kovács László képviselő hozzászólásában nem javasolja az átmeneti segélyre vonatkozó hatáskör átruházását.

Gáspár Sándor alpolgármester hozzászólásában a közfoglalkoztatásban részt vevőkről kér listát és a lista folyamatos aktualizálását. Javasolja továbbá sajtóreferens kijelölését.

Élénk vita alakult ki a nyilvánosságról és annak szükségességéről, a lakossági hozzáértésről és tájékozottságról.

A képviselő-testület Balogh József képviselő 1. számú módosító javaslatáról szavaz:

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosító javaslatot elfogadta.

A képviselő-testület Balogh József képviselő 2. számú módosító javaslatáról szavaz:

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett a módosító javaslatot elfogadta.

A képviselő-testület Balogh József képviselő 3. számú módosító javaslatáról szavaz:

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosító javaslatot elfogadta.

A képviselő-testület Balogh József képviselő 4. számú módosító javaslatáról szavaz:

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosító javaslatot elfogadta.

A képviselő-testület a jegyző 3. számú módosító javaslatáról szavaz:

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosító javaslatot elfogadta.

A képviselő-testület a fenti módosító javaslatokkal a rendelet-tervezet egészéről tartott szavazás alkalmával 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról**

Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye, a képviselő-testület és szervei és bélyegzői

1. §(1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: **Lövőpetri Község Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4633 Lövőpetri Petőfi Sándor utca 36.

(2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: **Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4633 Lövőpetri Petőfi Sándor utca 36.

(3) A Képviselő-testület szervei:

- a. Lövőpetri Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
- b. Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: Ügyrendi Bizottság);
- c. Papi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal),
- d. Papi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

(4) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(5) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(6) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát

(7) A Képviselő-testület bizottságai körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben a bizottság elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(8) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

(9) A Jegyző körbélyegzője közepén tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal Jegyzője elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.

2. Az Önkormányzat jelképei, ünnepei, rendezvényei

2.§ Az Önkormányzat jelképei:

- a. címer
- b. zászló

3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek

3.§ Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: www.lovopetri.hu

4. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei

4.§ (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át

- a. önkormányzat hatáskörébe utalt közgyógyellátás elbírálására vonatkozó,
- b. az önkormányzati rövid időtartamú közfoglalkoztatás szervezésére és koordinálására vonatkozó,
- c. az önkormányzati huzamosabb idejű közfoglalkoztatás szervezésére és koordinálására vonatkozó,
- d. a közfoglalkoztatásban foglalkoztatottakra vonatkozó munkáltatói jogok gyakorlása
- e. az önkormányzat szakfeladaton működtetett feladatainak foglalkoztatott közalkalmazottak, munkavállalók – kivéve a védőnő, háziorvos, ápolónő(k) kinevezése, jogviszonyának megszüntetése, fegyelmi ügyei - foglalkoztatására vonatkozó munkáltatói jogok gyakorlása

hatáskörét.

(2) A Képviselő-testület az Ügyrendi Bizottságra ruházza át a polgármester jogviszonyával kapcsolatos egyéb munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó hatáskörét.

(3) A Képviselő-testület a Szociális Intézményfenntartó Társulás Pap Társulásra ruházza át a szociális alapszolgáltatási, gyermekjóléti feladatok ellátása hatáskörét.

(4) A Képviselő-testület a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulásra ruházza át a települési kommunális eredetű szilárdhulladék gyűjtése, szállítása ártalmatlanításával kapcsolatos hatáskörét.

(5) Az átruházott hatáskört vissza kell vonni, ha a hatáskör gyakorlója döntéseit a jogszabályok megsértésével, vagy a képviselő-testület határozataiban foglaltakkal ellentétesen hozta meg.

(6) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről a döntés meghozatalát követő legközelebbi rendes testületi ülésen beszámol a Képviselő-testületnek.

(7) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására

- a) polgármester,
- b) képviselő-testület tagja,
- c) jegyző

tesz javaslatot.

II. Fejezet

A Képviselő-testület működése

5. A Képviselő-testület összehívása, vezetése

5. § (1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet az Ügyrendi Bizottság Elnöke hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályoztatásnak minősül a szabadság kivételével 30 időtartamot meghaladó távollét.

6. § (1) A Képviselő-testület évente legalább hat ülést tart.

(2) A Képviselő-testület ülését rendszerint a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövépetri Kirendeltsége Tanácstermében tartja.

(3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

7.§ (1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés

- a. tervezett időpontját,
- b. helyszínét,
- c. a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,
- d. az ülés típusát (nyilvános vagy zárt ülés),
- e. annak feltüntetését, ha az előterjesztés szóban kerül előterjesztésre,
- f. az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét.

(2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt öt nappal kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző három nappal a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövépetri Kirendeltsége hirdetőtábláján közzé teszi.

(3) A Képviselő-testület üléseit az ülésterv szerint tartja.

(4) Az üléstervre javaslatot tehetnek:

- a. polgármester,
- b. képviselő-testület bizottságai,
- c. képviselő-testület bármely tagja,
- d. jegyző,
- e. intézményvezetők.

(5) A Képviselő-testület üléstervét a naptári év szerinti első ülésén fogadja el.

(6) Az ülésterv tartalmazza:

- a. a tárgyalandó napirendi pontok megnevezését,
- b. a napirendi pont előadóját,
- c. a képviselő-testületi ülés tervezett időpontját.

(7) A polgármester az ülést az üléstervtől eltérő időpontban is összehívhatja.

(8) Az ülésre meg kell hívni:

- a. a képviselőket
- b. a bizottságok nem képviselő tagjait
- c. a jegyzőt
- d. az aljegyzőt
- e. az önkormányzati intézmények vezetőit,
- f. a tárgyalandó napirendi pont előadóját.

8.§ (1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez, az ülés tervezett időpontja előtt 5 nappal írásban lehet benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.

(2) A polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 5 napon belül az indítványban javasolt időpontra, de legkésőbb 10 napon belüli időpontra hívja össze.

(3) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze az (1) bekezdésében foglalt eseten kívül olyan halaszthatatlan döntést igénylő ügy tárgyalására, melyben a soron következő rendes ülés időpontja nem várható meg.

(4) Rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó mellőzésével, telefonon is összehívható.

(5) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható:

- a. pályázatok ügyében,
- b. vis maior esetében,
- c. hiánypótlások teljesítése érdekében,
- d. katasztófavédelmi ügyekben.

9. § A határozatképtelen ülést hét napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslatokhoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

10. § A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

11. § Az ülésvezető jogkörei:

- a. megállapítja az ülés határozatképességét,
- b. javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c. tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat
- d. szünetet rendelhet el,
- e. lezárja a vitát,

- f. szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat
- g. lezárja a napirendi pontok tárgyalását
- h. rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt, jelen lévőket,
- i. bezárja az ülést.

6. A tanácskozás rendje

12.§ (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a. polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről;
- b. beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
- c. a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
- d. a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
- e. határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.

(3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a. az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
- b. az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
- c. az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d. vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
- e. módosító javaslatok megtétele;
- f. döntés a módosító javaslatokról;
- g. döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról,

(4) A döntés meghozatala előtt/után az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

13. § (1) A hozzászólás az ülésvezető által meghatározott sorrendben történik.

(2) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót, ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.

(3) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot az ülésvezető biztosítja.

(4) Az ülésvezető a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:

- a. figyelmezteti a hozzászólót, hogy a napirendtől nem térhet el,
- b. figyelmezteti a hozzászólót, hogy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kijelentésektől tartózkodjon,
- c. megvonhatja a szót attól a képviselőtől, hozzászólótól, akinél a figyelmeztetés nem vezetett eredményre,
- d. rendreutasíthatja azt a személyt, aki az ülés rendjéhez méltatlan magatartást tanúsít,
- e. ismételt rendzavarás esetén a rendzavarót a tanácssteremből kiutasíthatja,
- f. súlyos rendbontás esetén rendőri közreműködést kérhet.

7. Az előterjesztések

14. § (1) Előterjesztésnek minősül:

- b. rendelet-tervezet,
- c. határozat-tervezet,
- d. beszámoló,
- e. tájékoztató.

(2) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén szóban kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.

(3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a. polgármester,
- b. képviselőtestület tagjai
- c. jegyző,
- d. képviselő-testület bizottsága,
- e. intézményvezetők.

(4) Az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:

- a. rendelet módosítását igénylő előterjesztések,
- b. személyi döntést, állásfoglalást igénylő előterjesztések,
- c. társulási megállapodásokra vonatkozó előterjesztések,
- d. rendezvények szervezésére vonatkozó előterjesztések.

(5) Kizárólag írásban nyújthatóak be a (4) bekezdés a-c) pontjában felsorolt előterjesztések.

(6) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról a 1. melléklet szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.

(7) A rendelet-tervezetet a jegyző készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szerveknek, személyeknek.

8. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok

15.§ (1) Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

(2) Az alakuló ülés napirendje:

- a. a helyi választási bizottság elnöke vagy megbízottja tájékoztatója a választás eredményéről,
- b. önkormányzati képviselők eskütétele,
- c. polgármester eskütétele,
- d. alpolgármester választásának lebonyolítása, eskütétele
- e. polgármester, alpolgármester illetményének, tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása,
- f. bizottság megválasztása,
- g. szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata
- h. tájékoztató az összeférhetetlenségi szabályokról, vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről

(3) A képviselők és a polgármester, alpolgármester, bizottsági tagok által letett esküt a jegyző olvassa elő.

(4) Az alakuló ülésen a polgármester illetményére (tiszteletdíjára) költségátalányára jegyző tesz javaslatot.

(5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásra ad-hoc bizottságot kell létrehozni, elnökére és tagjaira a polgármester tesz javaslatot.

(6) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást az alakuló ülés szünetében az ad-hoc bizottság bonyolítja le. A szavazás az erre készült szavazólapok kitöltésével és leadásával történik.

(7) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a. a választás időpontját,
- b. a szavazásra jogosultak számát
- c. a szavazáson részt vevők számát
- d. az összegyűjtött szavazólapok számát
- e. az eltérés számszerű eredményét
- f. a szavazás számszerű eredményét
- g. a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(8) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

9. A döntéshozatali eljárás

16. § (1) A Képviselő-testület nyílt szavazása során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.

(2) A névszerinti szavazás során jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.

(3) Név szerinti szavazás tartható a polgármester, vagy bármely képviselő javaslatára.

(4) Azokban az ügyekben, amelyben törvény ezt lehetővé teszi a polgármester vagy bármely képviselő ügyrendi javaslattal indítványozhatja titkos szavazás tartását.

(5) Titkos szavazás során az Ügyrendi Bizottság jár el szavazatszámláló bizottságként. A bizottság tagjainak távolléte esetén a képviselő-testület a polgármester javaslatára, erre az alaklomra, a bizottságot három főre kiegészíti.

(6) A titkos szavazás a napirendhez készült szavazólapok kitöltésével és leadásával történik.

(7) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a. a választás időpontját,
- b. a szavazásra jogosultak számát
- c. a szavazáson részt vevők számát
- d. az összegyűjtött szavazólapok számát
- e. az eltérés számszerű eredményét
- f. a szavazás számszerű eredményét

g. a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.

(8) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

17. § (1) A személyes érintettség bejelentése egyben a döntéshozatalból történő kizárásra vonatkozó indítvány is. A bejelentést követően a polgármester a kizárásra vonatkozó indítványt szavazásra bocsátja.

(2) A kizárásról a képviselő-testület minősített szótöbbséggel dönt.

(3) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertetése követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatására az Ügyrendi Bizottság hatáskörébe tartozik.

(4) A Bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését, annak lehetőségét, hogy a képviselő a Bizottság bizonyítékait megismerhesse.

(5) A Bizottság a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén terjeszti elő.

(6) Ha a személyes érintettség a döntés meghozatalát befolyásolta, a képviselő-testület határozattal dönt a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozat érvényben tartásáról.

18. §(1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról indítványozásuk fordított sorrendjében dönt. Amennyiben a módosító indítvány nem kerül elfogadásra, az azt megelőző módosító javaslatról kell szavazni. A szavazást mindaddig folytatni kell, ameddig a módosító vagy az eredeti javaslatról a képviselő-testület nem szavaz. A módosító indítványok elfogadásához az eredeti előterjesztés elfogadásához szükséges szavazati arány szükséges.

(2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken kívül:

- a. hatáskör átruházásához,
- b. önkormányzati vagyon elidegenítéséhez, megterheléséhez, vállalkozásba történő beviteléhez,
- c. hitel felvételéhez.

(4) Amennyiben egy javaslat nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsáthatja a javaslatot.

(5) Ha a Képviselő-testület az (3) bekezdésben szabályozott eljárásában újból nem hoz döntést, akkor az eredeti javaslatot a legközelebbi ülésére ismételten napirendre kell tűzni, ha a döntésre törvényi kötelezettség teljesítése miatt van szükség,

19. § (1) A jegyző az önkormányzati rendeletet a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövépetri Kirendeltsége hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel hirdeti ki. A kihirdetés napja a kifüggesztés napja.

(2) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a. rendelet számát/évszámát,
- b. kihirdetésének napját,

- c. a rendelet címét (tárgyát),
- d. módosító rendelet esetén az alaprendelet számát.

(3) Az Ügyrendi Bizottság minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek.

20. § (1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

- a. A határozat megjelölése tartalmazza:
- b. a Képviselő-testület megnevezését,
- c. a „önkormányzati határozata” kifejezést
- d. a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- e. a határozat címét.

(2) A határozat a (1) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a. a Képviselő-testület döntését
- b. a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését,
- c. esetenként a határozat végrehajtásához rendelt költségvetési forrás jogcímét és összegét.

(3) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra a közigazgatási hatósági eljárásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(4) A jegyző a normatív határozatokat a 19. § (1) bekezdésében meghatározott módon teszi közzé.

(5) A polgármester az üléseken folyamatosan beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

10. A jegyzőkönyv

21. § (1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv egy példányban készül melyet a lakosság tájékoztatása érdekében a

- a) jegyzőnél,
- b) internetes honlapon

kell elhelyezni.

(2) A jegyzőkönyv a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottakon túl tartalmazza az ülés közben érkezett és távozott képviselők nevét.

(3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a. Az ülés meghívóját,
- b. a jelenléti ívet,
- c. az előterjesztések egy-egy példányát vagy annak másolatát,
- d. képviselői kérésre az írásban benyújtott hozzászólását,
- e. a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet.

(4) A jegyzőkönyvbe való betekintést jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a hivatalban, munkaidőben tekinthető meg. A jegyzőkönyvről másolat kérhető, melynek díja 200 Ft/oldal.

(5) A Bizottságok üléseiről készített jegyzőkönyvek az e paragrafus szabályait kell alkalmazni.

11. A közmeghallgatás

22. § A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 5 nappal a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövőpetri Kirendeltsége hirdetőtábláján közzéteszi.

III. Fejezet

Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik

12. A Polgármester jogállása, feladatai

23. § A polgármester tisztségét főállásban látja el.

24. § A polgármester feladatai:

1. segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját,
2. képviseli az önkormányzatot
3. szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,
4. ellátja és irányítja az önkormányzat külső kapcsolataival összefüggő protokolláris feladatokat,
5. véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben,
6. nyilatkozatot ad a helyi és országos és egyéb hírközlő szervezeteknek,
7. gondoskodik a képviselő-testület és szervei, valamint az intézmények munkáját, céljait hitelesen és tárgyilagosan bemutató, a község érdekében megfelelő propaganda tevékenység kialakításáról,
8. kapcsolatot tart a felsőbb szintű szervezetekkel, a megyei közgyűléssel, az országgyűlési képviselővel, más település önkormányzatával, a helyi pártok és társadalmi szervezetek, civil szerveződések vezetőivel, a történelmi egyházak vezetőivel.

25. § (1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester valamennyi ügyben döntést hozhat.

(2) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan

- a. pályázati hiánypótlások teljesítése,
- b. élet- és vagyonbiztonság megóvása érdekében szükséges intézkedés megtétele, veszélyhelyzet elhárítása

ügyében döntést hozhat.

(3) A polgármester 1 000 000 Ft értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

26. § (1) A Képviselő-testület tagjai közül egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

(2) Az alpolgármesterre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó szabályok.

(3) A polgármester tartós akadályoztatása esetén a polgármester teljes jogkörét gyakorolja.

(4) Az alpolgármester feladatai – jellegüket, tartalmukat tekintve, a polgármester utasításainak megfelelően – előkészítő, összehangoló jellegűek. Így részt vesz:

- a) a képviselő-testület ülésére kerülő előterjesztések kidolgozásában,
- b) a gazdasági, társadalmi és közszolgáltatást végző szervezetekkel, továbbá a lakossággal való kapcsolattartásban,
- c) a bizottság és a képviselők munkájának segítésében,

13. A Bizottságok jogállása feladatai

(1) A képviselő-testület – meghatározott önkormányzati feladatok ellátására – állandó vagy ideiglenes (ad-hoc) bizottságokat hozhat létre.

(2) A Képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó, egymással mellérendeltségi viszonyban álló választott testületi szervek.

(3) A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

a. Ügyrendi Bizottság.

(4) A bizottságok feladatkörének módosítását szükség esetén a képviselő-testület bármely tagja szóban vagy írásban indítványozhatja.

(5) A képviselő-testület – meghatározott önkormányzati feladat ellátására, illetve időtartamra – ad-hoc bizottságot alakíthat. Az ad-hoc bizottság elnöke csak képviselő lehet.

(6) A képviselő-testület az ad-hoc bizottság létszámáról, összetételéről, feladatköréről a bizottság megalakításakor dönt, e döntés módosítását szükség esetén bármelyik képviselő írásban indítványozhatja.

(7) Az ad-hoc bizottság a képviselő-testület által meghatározott feladat elvégzését követően megszűnik.

(8) A bizottságok képviselő,- és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak.

28. § Az Ügyrendi Bizottság három tagból áll, a bizottság elnöke és két tagja önkormányzati képviselő.

29. §(1) A bizottságok üléseit a bizottsági elnökei hívja össze és vezeti. A bizottságok üléseit a képviselő-testület üléseihez igazodóan szükség szerint tartják.

(2) A képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet a bizottságnak valamely témakör megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, amelyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(3) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le. Az ülést a bizottság elnöke úgy köteles összehívni, hogy az előterjesztéseket és a meghívót legalább az ülést megelőzően 3 nappal kézhez kapják az érdekeltek.

(4) A bizottságot ülésre össze kell hívni:

- a) képviselő-testület határozata alapján,
- b) a polgármester vagy
- c) legalább két bizottsági tag napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.

(5) A bizottság határozatképességére és határozathozatalára az Mötv.-nek a képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

(6) A bizottságok ülésének összehívására, vezetésére, tanácskozásának rendjére, előterjesztéseire, döntéshozatali eljárására e rendelet II. fejezetét kell megfelelően alkalmazni.

(7) A bizottság döntéshozatalából kizárható az, akit a Mötv. ilyenként határoz meg azzal, hogy a személyes érintettségnek kell tekintetni a vagyoni érdekeltséget is.

(8) A bizottság ülése nyilvános, azokban az esetekben tart zárt ülést, amelyekben azt a Mötv. kötelezővé teszi, vagy megengedi. Döntéséről csak a bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

(9) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására minősített adatot megőrizni.

30.§ (1) Az Ügyrendi Bizottság nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonynyilatkozatát.

(2) Az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott feladatokat az Ügyrendi Bizottság látja el.

(3) Az Ügyrendi Bizottság lebonyolítja a titkos szavazást.

15. Az Önkormányzati Hivatal

31. § (1) A Papi Közös Önkormányzati Hivatal

- 1. Pap Község Önkormányzatának,
- 2. Nyírlövő Község Önkormányzatának,
- 3. Lövőpetri Község Önkormányzatának

Közös Önkormányzati Hivatala.

(2) A Papi Közös Önkormányzati Hivatal vezetője a jegyző.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken állandó kirendeltség működik.

16. A Jegyző jogállása és feladatai

32. § (1) A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével, valamint a Hivatal vezetésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, valamint a Mötv. 81. §-ában meghatározott feladatok ellátásán túl:

- a) előkészíti a képviselő-testületi ülés és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
- b) ellátja a testület, valamint a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,

- c) gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt a polgármesterrel együtt aláírja,
- d) rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a képviselő-testületet és a bizottságokat az önkormányzat munkáját érintő új vagy módosított jogszabályokról, a polgármesteri hivatal munkájáról,
- e) gondoskodik az önkormányzati rendeletek és normatív szabályozást tartalmazó határozatok közzétételéről, a lakosság tájékoztatásáról,
- f) biztosítja a közérdekű adatok nyilvánosságát,
- g) ellátja a Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységének egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat,
- h) véleményt nyilvánít a polgármester, az alpolgármester és a bizottság elnökének kérésére jogértelmezési kérdésekben,
- i) javaslatot tesz az önkormányzat döntéseinek felülvizsgálatára
- j) rendszeres ügyfélfogadást tart hetente a csütörtöki napokon 9.00 – 11.00 óra között.

(2) Ellátja a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket,

(3) A jegyzőt akadályoztatása vagy távolléte esetén az aljegyző helyettesíti.

(4) Tartós akadályoztatásnak minősül:

- a) 30 napot meghaladó betegség, külszolgalat,
- b) büntető vagy egyéb eljárás miatti tisztségből való felfüggesztés,
- c) 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság.

IV. Fejezet

A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok

33. § (1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülés napján minimum hat órával az ülést megelőzően a polgármesternek köteles bejelenteni. A hiányzásokat Ügyrendi Bizottság tartja nyilván.

(2) A polgármester távolmaradását az alpolgármesternél köteles bejelenteni az (1) bekezdésnek megfelelően.

34. § (1) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület az Ügyrendi Bizottság javaslata alapján

- a. eskü letételének hiánya miatt,
- b. személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
- c. a képviselő-testület üléséről való igazolatlan távollét miatt,

legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a mulasztást megszüntetéséig, de legfeljebb 12 havi időtartamra 100%-ban csökkenti.

(3) A Képviselő-testület az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját 1 havi időtartamra 50%-ban csökkenti.

(4) A Képviselő-testület az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját 1 havi időtartamra 50%-ban csökkenti.

(5) A tiszteletdíj megvonásáról a képviselő-testület egyedi határozattal dönt.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

35. §(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti:

1. a Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (IV. 20.) ö.r.


Tóth László József
polgármester




Dr. Ráti Angéla
jegyző

4. Előterjesztés a temetkezési tevékenységről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester kérdezi, hogy a kiküldött előterjesztéshez van-e kérdés, hozzászólás, módosító javaslat.

A napirendhez hozzászólás, módosító javaslat nem érkezett, a polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete
a temetkezési tevékenységről szóló 5/2001. (VII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

1.§ A temetkezési tevékenységről szóló 5/2001. (VII. 6.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 10/A. alcímmel egészül ki:

„10/A. Szociális temetés

22/A. § (1) Szociális temetés a Tv. és Vhr. előírásait az ebben az alcímben meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

(2) Lövépetri Község Önkormányzata koporsóban történő szociális temetés célkára a Jobb parcella zsidótemető és mezsgyehatár által határolt parcellarész sírhelyeit, urnás temetkezés esetére szociális temetkezési helyként a Jobb parcella zsidótemető és mezsgyehatár által határolt parcellarész sírhelyeit tartalmazó parcelláját jelöli ki.

(3) Szociális temetés esetén a sírhely méretei megegyeznek a 19.§ (1) bekezdésének a) pontja szerinti egyes felnőtt sírhely méretével.

(4) A szociális temetés iránti igényt Papi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) kell előterjeszteni. A Hivatal látja el a Tv. 24/A.§-ban, a Vhr. 17/B. és 17/C.§-ában előírt feladatokat.

(5) A temetőgondnok szociális temetés esetén

- a. kijelöli a temetkezési helyet,
- b. gondoskodik a temetési kellékek átvételéről, tárolásáról,
- c. a Tv. 16.§ (1) bekezdése szerint gondoskodik arról, hogy a szociális temetésben részt vevők megismerhessék a temetéssel összefüggő munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi szabályokat,
- d. biztosítja a sírhely kiadásához, a koporsó leengedéséhez és a betemetéshez szükséges eszközöket,
- e. ellenőrzi a szociális temetkezési helyek elhelyezésére, méretezésére vonatkozó előírások betartását, a munkavégzés szabályszerűségét, továbbá a jogszabályoknak nem megfelelő munkavégzés esetén a Tv. 16/A.§-a szerinti intézkedéseket megteszi,
- f. megakadályozza a munkavégzést, amennyiben az eltemettető vagy megbízottja a Hivatal részére a Tv-ben előírt nyilatkozatokat nem adta át.

(6) A Hivatal a szociális temetés iránti igény beérkezéséről haladéktalanul tájékoztatja a temetőgondnokot.

(7) A szociális temetést a temetőgondnok jelenlétében kell lebonyolítani.”

2.§ Ez a rendelet 2015. január elsején lép hatályba.


Tóth László József
polgármester




Dr. Ráti Angéla
jegyző

5. Előterjesztés a szociális célú tűzifa támogatás megállapításának szabályairól rendelkező rendeletről

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester kérdezi, hogy a kiküldött előterjesztéshez van-e kérdés, hozzászólás, módosító javaslat.

A napirendhez hozzászólás, módosító javaslat nem érkezett, a polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatásról**

Lövőpetri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§ (1) A szociálisan rászorulóknak részére a téli fűtéshez szükséges tűzifa biztosításához természetben nyújtott támogatás adható 68 m³ összmenyiség erejéig.

(2) E rendelet vonatkozásában szociálisan rászorult az, aki

a) a szociális ellátásokról szóló törvény szerint foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül,

b) nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül és egyedülálló, feltéve, hogy a jövedelme kevesebb, mint 71.205 Ft.

(3) A támogatás megállapítása során előnyben részesül az a kérelmező, aki

a) időskorúak járadékára, adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra, vagy - tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzügyi formában történő nyújtására - lakásfenntartási támogatásra jogosult vagy

b) a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelő családjában él

és lakása részben vagy egészben fával fűthető.

(4) A támogatás iránti kérelmet a rendelet melléklete szerinti formanyomtatványon, 2014. december elsejét követően, de 2015. február 15-ig lehet benyújtani a Papi Közös Önkormányzati Hivatalban.

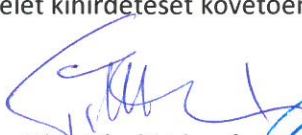
(5) E rendelet alkalmazása során a szociális ellátásokról szóló törvényben és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, folyósításának szabályairól szóló kormányrendeletben foglaltakat az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

2.§ A támogatás mértéke jogosultanként 1 m³ térítésmentesen biztosított tűzifa.

3. § A támogatást egy háztartásban élők közül csak egy személy igényelheti.

1. Záró rendelkezések

4.§ Ezen rendelet kihirdetését követően lép hatályba és 2015. április 30-án hatályát veszti.


Tóth László József
polgármester




Dr. Ráti Angéla
jegyző

6. Előterjesztés szociális célú tűzifa támogatás kielégítésére szolgáló tűzifa beszerzésére

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet a megvásárolható tűzifa mennyiségéről és a támogatás szerinti erre fordítható összegről. Javasolja, hogy a tűzifát a Durbák-Farm Bt.-től vásárolja meg az önkormányzat. A Bt. az árajánlatát a támogatásnak megfelelő összegben adta meg, szállítási költséget nem számít fel. Így a 68 m³ tűzifát 15 000 Ft+ÁFA áron, összesen 1 295 400 Ft áron szerezhetik be.

A javaslathoz hozzászólás, módosító javaslat nem érkezett, a polgármester a javaslatot szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 52/2014. (XI.27.) önkormányzati határozata tűzifa beszerzéséről

A Képviselő-testület

1. a szociális tűzifa program keretében 68 m³ tűzifa beszerzését határozta el, Durbák-Farm Bt. 4632 Nyírlövő Árpád út 17. szám alatti erdőgazdálkodótól, bruttó 19.050.-Ft/m³ árban.

2. a beszerzéshez szükséges 1.295.400.- Ft vételárat a 46/2014. (IX. 25.) BM rendelet alapján kiutalt 1.295.400 Ft támogatásból biztosítja.

felelős: polgármester, határidő: 2015. január 31.

7. Előterjesztés az önkormányzat tagságával működő társulásokba delegált tagokról

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester kérdezi, hogy a kiküldött előterjesztéshez van-e kérdés, hozzászólás, módosító javaslat.

A napirendhez hozzászólás, módosító javaslat nem érkezett, a polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 53/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata az önkormányzat tagságával működő Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Kisvárda társulásba delegált tagokról

A Képviselő-testület:

1. megbízza Tóth László József (4633 Lövépetri Petőfi Sándor utca 64.) polgármestert, hogy Lövépetri Község Önkormányzatát a **Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Kisvárdai Társulási Tanácsában** delegált tagként állandó jelleggel képviselje.
2. megbízza Gáspár Sándort (4633 Lövépetri Arany János utca 2.) alpolgármestert, hogy Lövépetri Község Önkormányzatát Tóth László József polgármester akadályoztatása esetén a **Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Kisvárdai Társulási Tanácsában** delegált tagként képviselje.

felelős: képviselő-testület, határidő: folyamatos

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövépetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
az önkormányzat tagságával működő Belső Ellenőrzési Társulás Ajak társulásokba delegált tagokról**

A Képviselő-testület:

1. megbízza Tóth László József (4633 Lövépetri Petőfi Sándor utca 64.) polgármestert, hogy Pap Község Önkormányzatát a **Belső Ellenőrzési Társulás Ajak Társulási Tanácsában** delegált tagként állandó jelleggel képviselje.
2. megbízza Gáspár Sándort (4633 Lövépetri Arany János utca 2. alpolgármestert, hogy Lövépetri Község Önkormányzatát Tóth László József polgármester akadályoztatása esetén a **Belső Ellenőrzési Társulás Ajak Társulási Tanácsában** delegált tagként képviselje.

felelős: képviselő-testület, határidő: folyamatos

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövépetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
az önkormányzat tagságával működő Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás társulásokba delegált tagokról**

A Képviselő-testület:

1. megbízza Tóth László József (4633 Lövépetri Petőfi Sándor utca 64.) polgármestert, hogy Lövépetri Község Önkormányzatát a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában** delegált tagként állandó jelleggel képviselje.
2. megbízza Gáspár Sándort (4633 Lövépetri Arany János utca 2.) alpolgármestert, hogy Pap Község Önkormányzatát Tóth László József polgármester akadályoztatása esetén a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában** delegált tagként képviselje.

felelős: képviselő-testület, határidő: folyamatos

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
az önkormányzat tagságával működő Nyírlövő-Lövőpetri Óvodafenntartó Társulás társulásba
delegált tagokról**

A Képviselő-testület:

1. megbízza Tóth László József (4633 Lövőpetri Petőfi Sándor utca 64.) polgármestert és Gáspár Sándor (4633 Lövőpetri Arany János utca 2.) alpolgármestert, hogy Lövőpetri Község Önkormányzatát a **Nyírlövő-Lövőpetri Óvodafenntartó Társulás** Társulási Tanácsában delegált tagként állandó jelleggel képviselje.

felelős: képviselő-testület, határidő: folyamatos

8. Előterjesztés iskolai körzethatárok véleményezéséről
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző

Dr. Ráti Angéla jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet a Nemzeti köznevelési törvény szerinti, a képviselő-testület iskolai körzethatárok megállapítására vonatkozó, véleményező hatásköréről.

Tóth László József polgármester kérdezi, van-e hozzászólás, javaslat az előterjesztéshez.

Az előterjesztéshez hozzászólás, módosító javaslat nem érkezett. A polgármester javaslatot szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
57/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
iskolai körzethatárok véleményezéséről**

A képviselő-testület

1. támogatja, hogy a 2015/2016. tanévben a Papi Kölcsey Ferenc Általános Iskola felvételi körzete Pap település teljes közigazgatási területére terjedjen ki,
2. támogatja, hogy a Papi Kölcsey Ferenc Általános Iskola Nyírlövői Tagiskolájának felvételi körzete Nyírlövő és Lövőpetri települések teljes közigazgatási területére terjedjen ki,
3. támogatja, hogy a Papi Kölcsey Ferenc Általános Iskola Aranyosapáti Tagiskolájának felvételi körzete Aranyosapáti település teljes közigazgatási területére terjedjen ki,
4. felkéri a polgármestert, hogy a határozatot a Szabolcs-Szatmár-Bereg Egyei Kormányhivatal Oktatási Hivatala részére eljuttassa.

9. Előterjesztés belső ellenőrzési célok (2015.) meghatározására

Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző

Tóth László József polgármester kérdezi, van-e hozzászólás, javaslat az előterjesztéshez.

Az előterjesztéshez hozzászólás, módosító javaslat nem érkezett. A polgármester javaslatot szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról**

Képviselő-testület

1. Lövőpetri Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évi belső ellenőrzési tervét e határozat melléklete szerinti tartalommal

e l f o g a d j a.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. december 31.

melléklet a 58/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozathoz

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV**I. LÖVŐPETRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA****1. A pénztárkezelés az önkormányzatnál**

a) Az ellenőrzés célja: A pénzügyi és számviteli folyamatok szabályozottságának és a vonatkozó szabályzatok felülvizsgálata, a nyilvántartások alkalmazása és nyomon követhetősége, átláthatósága.

b) Ellenőrizendő időszak: 2014. év

c) Az ellenőrzés időszükséglete: 5 nap

d) Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

e.) Vizsgált egység: Lövőpetri Község Önkormányzata

f) Az ellenőrzés ütemezése: 2015. augusztus – szeptember hó

2. Soron kívüli ellenőrzés

Az adott évben váratlan események igény szerinti ellenőrzése

Az ellenőrzésre tervezett napok száma: 2 nap

3. Tanácsadói tevékenységre tervezett kapacitás:

Tekintettel a jogszabályváltozások sűrűségére, illetve azok végrehajtására való felkészülési idő rövidségére a tervezett napok száma: 2 nap

4. Képzésekre tervezett kapacitás: 2 nap**5. Egyéb tevékenységekre tervezett kapacitás (adminisztráció): 2 nap****10. Előterjesztés közmeghallgatás tartására**

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet a közmeghallgatás intézményéről. Javasolja, hogy a közmeghallgatást a képviselő-testület a szokott helyén, a házasságkötő teremben és december 23-án 17.00 órától tartsa.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövöpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
59/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
közmeghallgatás összehívásáról**

A Képviselő-testület

I. elhatározza, hogy 2014. december 23. napján (kedd) 17:00 órakor a Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövöpetri Kirendeltsége házasságkötő termében közmeghallgatást tart.

II. a közmeghallgatás napirendje:

- 1./ Beszámoló a 2014. évi költségvetési gazdálkodásról,
- 2./ A közfoglalkoztatás 2014. évi tapasztalatairól,
- 3./ A 2013-2014. évben megvalósult, vagy jelenleg folyó pályázatokról,
- 4./ Lakossági kérdések, bejelentések

III. felkéri a polgármestert, hogy a közmeghallgatás helyéről, időpontjáról és napirendjéről a lakosságot legalább 5 nappal előbb a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel és szórólap útján tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

11. Előterjesztés karácsonyi támogatásról

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester tájékoztatja a képviselőtestületet, hogy a hagyományok szerint ilyenkor az önkormányzat az időseket és a gyerekeket támogatja. Ezen változtatni szeretne, mivel a korábbiaknak megfelelő támogatási rendszer megterhelte az önkormányzat költségvetését.

Javasolja, hogy az idén a lakosság részére egy-egy db fenyőfát és egy-egy csomag szaloncukrot biztosítson a képviselő-testület. Ennek keretösszege a fele a tavalyi támogatásnak.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi döntést hozta:

**Lövöpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
60/2014. (XI. 27.) önkormányzati határozata
a 2014. év karácsonyi ajándékozásra**

A Képviselő-testület

- 1.) Elhatározza, hogy karácsony alkalmából a településen lévő valamennyi lakott ingatlanba egy fenyőfát és a településen élő valamennyi családnak egy csomag szaloncukrot ajándékozik.

2.) Az ehhez szükséges 350.000,- Ft összegű pénzeszközt az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014 (II.7.) önkormányzati rendeletének 7. melléklet segélyek kiadásai között szereplő karácsonyi támogatás kiadási előirányzata terhére biztosítja.

3.) Felkéri a polgármestert, az ajándékok beszerzésével és az azok szétosztásával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. december 23.

12. Előterjesztés BURSA Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok elbírálására (zárt ülés)

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

13. Előterjesztés önkormányzati segélyek megállapítására (zárt ülés)

Előterjesztő: Tóth László József polgármester

14. Tájékoztató a közös hivatal működtetésére vonatkozó megállapodás további sorsáról

Előadó: Tóth László József polgármester

Tóth László József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet a Pap, Nyírlövő községek polgármestereivel folytatott egyeztetéséről, melyen a jéke Község Önkormányzatának csatlakozási szándékáról is szó esett. A polgármesterek abban állapodtak meg, hogy nem javasolják a képviselőknek a közös hivatal szervezetének és feállításának, szerződésének módosítását. Kéri a tájékoztató elfogadását.

A napirendhez hozzászólás nem érkezett.

A képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a tájékoztatót elfogadta.

15. Egyéb Kérdések, bejelentések

Balogh József képviselő jelzi a polgármesternek, hogy 2011. évi I. félévtől, a személyszállítást végző kft. a díjat a lakosság felé kiszámlázta és sok embernél hátralékként tartja nyilván, ugyanakkor a díjat az első félévben még az önkormányzat fizette. Kérdezi, hogy kifizette-e vagy sem az önkormányzat a díjat a lakosság helyett erre a félévre vagy sem, mert előbb utóbb a végrehajtást kéri a szállító.

Tóth László József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a szállító felé az önkormányzatnak sem az átvállalt lakossági díj miatt, sem az önkormányzat által igénybe vett szolgáltatás miatt tartozása nincs. A szállító cég tartja nyilván helytelenül a befizetéseket, melyről egyeztetett a számlázási osztállyal, valamin levélben kereste meg a Kft. igazgatóját.

Egyéb hozzászólás nem érkezett, a polgármester az ülést 19.45. perckor bezárta.


Tóth László József
polgármester




Dr. Ráti Angéla
jegyző

Jelenléti ív

Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2014. év november hó 27. napján tartott

nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelentekről

Jelen vannak:

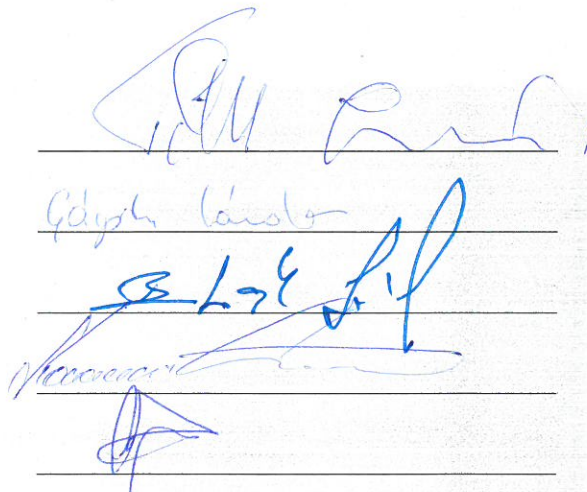
Tóth László József polgármester

Gáspár Sándor alpolgármester

Balogh József képviselő

Kovács László képviselő

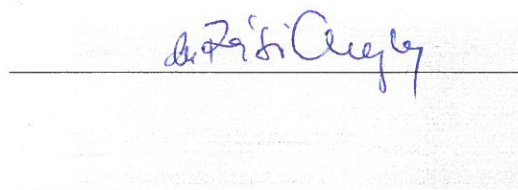
Lukács József képviselő



Meghívott:

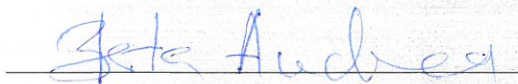
dr. Ráti Angéla jegyző

Czernáné Krakk Orsolya aljegyző



Jegyzőkönyvvezető:

Berta Andrea tanácsos



.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Lövőpetri Község Önkormányzata
Polgármestere
4633 Lövőpetri Petőfi Sándor utca 36.
Tel: 45/454701, fax: 45/454701
email: lovopetri@freemail.hu

Száma: 237 / 2014

Meghívó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43.§ (2) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva, Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését

**2014. év november hó 27. napján (csütörtök) 16.00 órára
összehívom.**

Az ülés helye: Papi Közös Önkormányzati Hivatal Lövőpetri Kirendeltségének
Tanácssterme(4633Lövőpetri Petőfi Sándor utca 36.)

Napirendi javaslat:

1. **Tájékoztató vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségek teljesítéséről és köztartozás-mentes adatbázisba történő felvételi kérelmek benyújtásának igazolásáról**
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző
2. **Beszámoló a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban történt fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
3. **Előterjesztés az az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletről**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
4. **Előterjesztés a temetkezési tevékenységről szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
5. **Előterjesztése szociális célú tűzifa támogatás megállapításának szabályairól rendelkező rendeletről**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
6. **Előterjesztés az önkormányzat tagságával működő társulásokba delegált tagokról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
7. **Előterjesztés szociális célú tűzifa támogatás kielégítésére szolgáló tűzifa beszerzésére**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
8. **Előterjesztés iskolai körzethatárok véleményezéséről**
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző

9. **Előterjesztés belső ellenőrzési célok (2015.) meghatározására**
Előterjesztő: Dr. Ráti Angéla jegyző
10. **Előterjesztés közmeghallgatás tartására**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
11. **Előterjesztés karácsonyi támogatásról**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
12. **Előterjesztés BURSA Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok elbírálására (zárt ülés)**
Előterjesztő: Tóth László József polgármester
13. **Tájékoztató a közös hivatal működtetésére vonatkozó megállapodás további sorsáról**
Előadó: Tóth László József polgármester
14. **Egyéb kérdések, bejelentések.**

Lövőpetri, 2014. november 20.

Tisztelettel:



Tóth László József
polgármester